

Apteka Szpitalna Szpitala Bielańskiego w Warszawie przy ulicy Ceglowskiej 80 poszukuje pełnej energii, odpowiedzialnej i zmotywowanej osoby na stanowisko **Zastępcy Kierownika Apteki Szpitalnej**.

Twoje zadania:

- Współpraca z kierownikiem apteki w zakresie organizacji i nadzoru nad pracą apteki.
- Koordynowanie działań zespołu farmaceutów oraz personelu pomocniczego.
- Udział w przygotowywaniu oraz realizacji postępowań przetargowych, w tym opracowywanie dokumentacji, analizowanie ofert oraz współpraca z Działem Zamówień Publicznych.
- Zapewnienie prawidłowego obiegu leków i materiałów medycznych w szpitalu oraz
- Utrzymanie efektywnej organizacji pracy, w tym zarządzanie czasem i zasobami.
- Radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych i pod presją czasu

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe farmaceutyczne (tytuł magistra farmacji).
- Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w aptece szpitalnej.
- Doświadczenie w przygotowywaniu postępowań przetargowych lub chęć zdobycia doświadczenia w tym zakresie.
- Doskonale umiejętności organizacji pracy, zarówno własnej, jak i zespołowej.
- Zdolności interpersonalne oraz umiejętność pracy w zespole.
- Pozytywna energia, motywacja do działania i inicjatywa.
- Umiejętność pracy pod presją czasu i w zmieniających się warunkach.
- Wysoka kultura osobista i odpowiedzialność zawodowa.

Oferujemy:

- Stabilne warunki zatrudnienia.
- Prace jednozmianową.
- Atrakcyjne wynagrodzenie.
- Możliwość rozwoju zawodowego oraz uczestnictwa w specjalistycznych szkoleniach.
- Pracę w nowoczesnym szpitalu z dynamicznym i zgranym zespołem.
- Dofinansowanie do karty Multisport, możliwość uczestnictwa szpitalnych inicjatywach sportowych

Zapraszamy do aplikowania.

Prosimy o przesyłanie CV na adres: joanna.jozwiak@bielanski.med.pl

Dodatkowy kontakt pod nr telefonu: 728-435-819