



**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku**

ul. Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk  
Tel. (0 23) 661 34 00 - centrala;  
(023) 662 39 89 – sekretariat  
e-mail: [sekretariat@szpitalplonsk.pl](mailto:sekretariat@szpitalplonsk.pl)



ISO 9001:2015

---

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku,  
ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk zatrudni:

**Asystenta farmaceutę w Aptece Szpitalnej**

Zakres obowiązków:

- zaopatrzenie Oddziałów Szpitala w produkty lecznicze, wyroby medyczne;
- udzielanie personelowi medycznemu informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych;
- przygotowanie leków recepturowych, organizowanie pracy w izbie recepturowej;
- prowadzenie gospodarki środkami odurzającymi i substancjami psychotropowymi;
- nadzór nad terminami ważności produktów leczniczych i wyrobów medycznych;
- nadzór nad stanami magazynowymi leków i wyrobów medycznych;
- prowadzenie dokumentacji w zakresie ww. czynności.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe kierunkowe – mgr farmacji;
- aktywne Prawo Wykonywania Zawodu;
- bardzo dobra organizacja pracy i systematyczność.

Doświadczenie (praca lub odbyte staże) w Aptece Szpitalnej będzie dodatkowym atutem.

Oferujemy:

- pracę w godzinach 7:00-14:35 od poniedziałku do piątku;
- dofinansowanie do specjalizacji z zakresu farmacji szpitalnej lub klinicznej;
- atrakcyjne warunki finansowe.

Zainteresowanych prosimy o kontakt z Sekretariatem Dyrekcji Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku, tel. 23 662 39 89, e-mail: [sekretariat@szpitalplonsk.pl](mailto:sekretariat@szpitalplonsk.pl)