



Naczelna Izba Aptekarska



Odowiedzi na pytania z Webinaru NIA – 08.01.2024

1. W jaki sposób sprawdzić ile osób jest zapisanych na szczepienie i ile slotów zostało wystawionych?

Planowane jest rozszerzenie informacji w tym zakresie, aby prezentowana była informacja statystyczna o liczbie zapisanych pacjentów na ekranie z kalendarzem. W chwili obecnej liczbę osób zapisanych na szczepienie można sprawdzić pobierając raport z zakładki rejestracja -> wizyty. Pod kalendarzem z prawej strony należy nacisnąć przycisk "wygeneruj raport".

2. Dlaczego sloty są dublowane?

Generując termin należy zwrócić uwagę czy korzystamy z funkcji powielenia slotów. Jeżeli nie, należy zweryfikować czy w innych grafikach jest dodany termin o tej samej dacie i godzinie.

3. Jak zarejestrować 4 dawkę przypominającą?

Należy wybrać odpowiednią szczepionkę, która jest możliwa do podania jako 4 dawka przypominająca - w obecnym czasie jest to Nuvaxovid XBB 1.5. Wybieramy przycisk przypominająca i następnie ręcznie uzupełniamy numer podanej dawki jako "4".

4. Czy można utworzyć terminy wewnętrzne widoczne tylko dla apteki?

Tylko do momentu aktywacji MUŚ. Po dokonaniu aktywacji terminy są widoczne z zewnątrz - kanały Infolinia, IKP oraz mojeIKP.

5. Jak można skasować grafik?

Nie ma możliwości usunięcia grafiku. Jeżeli nie chcą Państwo korzystać z grafiku prosimy o weryfikację utworzonych terminów ewentualnie ich zablokowanie lub usunięcie (jeżeli nie ma przypisanego pacjenta).

6. Czy jest szansa, żeby gabinet.gov.pl wysyłał plik do portalu/SZOI?

Centrum e-Zdrowia przekazuje dane do NFZ o badaniach kwalifikacyjnych oraz kartach szczepień natomiast, co do wymagań komunikatu SWIAD i eWUŚ prosimy o zgłoszenie uwag do NFZ.

7. Czy podczas przekazywania danych MUS można dodać grypę w wykonywanych procedurach?

Na ten moment nie ma takiej możliwości. W eRejestracji dostępna jest obsługa wizyt na szczepienia HPV, COVID oraz badania profilaktyki 40 plus.

8. Co dokładnie oznacza opcja "Usuń czas wyłączności"?

Czas wyłączności to funkcja umożliwiająca, dla generowanych terminów w statusie "Nowy", brak udostępnienia na zewnątrz przez pół godziny od wygenerowania terminów w grafiku. W

tym czasie, pracownicy podmiotu mogą zarządzać przenoszeniem istniejących wizyt. Po tym czasie, podmioty zewnętrzne będą mogły wyszukać terminy w danym slotcie.

9. Jak podejrzeć zapisanych pacjentów?

Podgląd wizyt dostępny jest w zakładce Rejestracja -> Wizyty.



Naczelna Izba Aptekarska



10. Co w sytuacji, gdy nie widać zapisanych pacjentów na szczepienia, a nowe osoby zgłaszają się i mówią, że zapisały się przez system, dodatkowo pokazują potwierdzenie SMS?

Prosimy o sprawdzenie utworzonych grafików (wszystkich) czy w podanym dniu i godzinie w danym grafiku termin nie został dodany przez pracownika Państwa Punktu Szczepień. Mogą Państwo edytować termin i go zablokować, by nie był wówczas widoczny do zapisu na wizytę.

11. Czy w wizytach może być widoczna ilość szczepień zrealizowanych lub nie, na dzień/tydzień/miesiąc (tak jak było wcześniej)?

Planowane jest rozszerzenie informacji w tym zakresie, aby prezentowana była informacja statystyczna o liczbie zapisanych pacjentów na ekranie z kalendarzem. W chwili obecnej liczbę osób zapisanych na szczepienie można sprawdzić pobierając raport z zakładki rejestracja->wizyty. Pod kalendarzem z prawej strony należy nacisnąć przycisk "wygeneruj raport".

12. Jeśli nie mamy szczepionek i nie wiemy kiedy je otrzymamy, należy aktywować MUŚ, by przyspieszyć dostawę?

Aktywacja MUŚ powinna zostać wykonana w momencie zaplanowania terminów do przyjęć pacjentów na szczepienia i możliwości realizacji świadczeń w udostępnionych grafikach. Aktywacja MUŚ nie ma wpływu na czas dostawy szczepionek do Punktów Szczepień.

13. Dlaczego przy zapisywaniu pacjenta pojawia się informacja, że nie jest ustawione ICD i czas szczepienia (te dane są wpisane w MUŚ i w grafiku)?

Podany komunikat dotyczy obsługi wizyt na podstawie skierowań, które nie mają wskazanej procedury ICD-9. W przypadku szczepień przeciw COVID komunikat ten nie obowiązuje. Prosimy o jego pominięcie przyciskiem OK i kontynuowanie zapisu.

14. Czy można usunąć pojedyncze terminy?

Tak, można usuwać terminy lub edytować czas pracy dodanego terminu.

15. Czy można do grafiku dopisać dodatkowych pacjentów?

Tak, albo rejestrując wizytę historyczną (po wprowadzeniu badania kwalifikacyjnego oraz eKarty szczepień) lub dodając termin do grafiku i rejestrując na termin wizytę. Prosimy tylko zwrócić uwagę na rejestrację, by inny pacjent nie wpisał się na dodany termin.

16. Jak dopisać pacjenta do grafiku po szczepieniu i po uzupełnieniu karty szczepień?

Mogą Państwo skorzystać z operacji rejestracji wizyty historycznej w zakładce Rejestracja -> Wizyty. W lewym dolnym rogu pod kalendarzem dostępna jest powyższa funkcja.

17. Czy bez aktywacji MUŚ terminy w grafiku są widoczne na zewnątrz?

Nie, bez aktywacji MUŚ terminy mają status NIEAKTYWNY jednak po 30 dniach, jeśli aktywacja nie zostanie wykonana, system zablokuje możliwość dodawania terminów.



Naczelna Izba Aptekarska



18. Jak dopisać farmaceutę z uprawnieniami do szczepień, który nie jest zatrudniony w mojej aptece, wykonuje tylko szczepienia?

Prosimy o postępowanie zgodnie z filmem instruktażowym dostępnym pod adresem <https://www.youtube.com/watch?v=0GjkNEOkuS8>. Administrator Podmiotu decyduje o uprawnienia dla danego użytkownika.

19. Dlaczego nie można cofnąć aktywacji MUŚ?

Założeniem systemu jest umożliwić pacjentom zapis z kanałów zewnętrznych. Na aktywację MUŚ mają Państwo od przekazania danych MUŚ 30 dni.

20. Skąd wiemy, którą dawkę ma przyjąć pacjent?

Informacje zawarte są na eSkierowaniu, które mogą Państwo podejrzeć w Podglądzie wizyty zapisanej w Państwa grafiku. Dodatkowo każdorazowo należy weryfikować historię szczepienia pacjenta przed podaniem kolejnej dawki, sprawdzając eKarty szczepień.

21. Przy rejestracji pacjenta pojawia się komunikat: „Błędny kod świadczeniodawcy. Błędny kod oddziału NFZ”. Co to oznacza?

Prosimy o weryfikację w roli Administratora podmiotu zakładki „Dane podmiotu” czy prawidłowo zostały uzupełnione dane o umowie zawartej z NFZ i kodzie świadczeniodawcy nadawanym przez NFZ.

22. Jak dodać pracowników, którzy nie są zatrudnieni, nie figurują na liście do wyboru?

Użytkownik posiadający rolę w gabinet.gov.pl Administrator podmiotu może dodawać uprawnienia innym osobom do Apteki. W tym celu należy wejść w zakładkę „Użytkownicy” i dodać nowego pracownika. Pomocnym może okazać się film instruktażowy dostępny pod adresem <https://www.youtube.com/watch?v=0GjkNEOkuS8>

23. Czy trzeba zakończyć wizyty w eRejestracji? Czy jest to konieczne do rozliczenia?

Nie, warunkiem rozliczenia jest zarejestrowanie badania kwalifikacyjnego oraz eKarty szczepień, a także sprawozdanie informacji o zrealizowanym świadczeniu do NFZ.

24. Czy przy szczepieniach na grypę eRejestracja jest konieczna, czy wystarczy kwalifikacja i karta szczepienia?

Obsługa szczepień przeciw grypie nie jest udostępniona w eRejestracji Centralnej. Obecnie system umożliwia obsługę szczepień przeciwko COVID i HPV oraz badań w ramach programu Profilaktyka 40+.

25. Jak można sprawdzić eWUŚ w gabinet.gov.pl?

Instrukcje jak prawidłowo dokonać weryfikacji EWUŚ w gabinet.gov.pl przygotowane przez Centrum e-Zdrowia zostały przekazane do Punktów Szczepień COVID za pośrednictwem Narodowego Funduszu Zdrowia.



Naczelna Izba Aptekarska



26. Czy wariantem XBB15 można zaszczepić na 2P i 3P?

Prosimy o zapoznanie się z komunikatem Ministerstwa Zdrowia nr 34 dostępnego pod adresem <https://www.gov.pl/web/zdrowie/komunikat-ministra-zdrowia-w-sprawie-realizacji-szczepien-przeciw-covid-19-w-sezonie-20232024>

27. Dlaczego po wykonanym szczepieniu w gabinet.gov.pl skierowanie na szczepienie jest widoczne jako aktywne, a przy próbie zapisania na szczepienie jest błąd?

Skierowanie jest automatycznie oznaczane jako ZREALIZOWANE na podstawie wprowadzonej eKarty szczepień, o ile podana dawka jest zgodna ze skierowaniem.

28. W jaki sposób informacja o dawkach ma się wyświetlać na certyfikacie: 5/5 czy 6/6?

Zgodnie z ilością podanych dawek. Prezentacja jest uzależniona od cyklu szczepienia pacjenta.

29. Czy 4 dawka przypominająca to zawsze Nuvaxovid?

Informacje dotyczące wytycznych podawania 4 dawki przypominającej wskazane są w komunikacie Ministerstwa Zdrowia nr 34 dostępnym pod adresem <https://www.gov.pl/web/zdrowie/komunikat-ministra-zdrowia-w-sprawie-realizacji-szczepien-przeciw-covid-19-w-sezonie-20232024>.

Odpowiedzi na pytania z webinaru NIA – 12.01.2024

1. Jak prawidłowo wpisać ostatnie szczepienie zakładając, że pacjent przyjmował wszystkie dawki?

Zgodnie z komunikatem nr 34 Ministerstwa Zdrowia ostatnią możliwą do podania jest 4 dawka przypominająca. W karcie szczepień wybieracie Państwo właściwy preparat podawany w ramach powyżej dawki oraz zaznaczenie przycisk Przypominająca, a w polu numer podawanej dawki wpisujemy ręcznie wartość "4".

2. Czy można edytować już utworzony grafik, żeby dodać drugi rodzaj szczepionki, czy poprawić godziny?

Tak, w zakładce Rejestracja -> Grafik wybieracie Państwo akcje Grafik dla odpowiedniego harmonogramu. Po wyszukaniu terminu do edycji należy go zaznaczyć klikając w termin i wybrać z prawej strony opcję EDYTUJ, gdzie można zmodyfikować właściwości danego terminu.

3. W roli administratora, w zakładce rejestracja jest odnośnik „przełącz dane pracowników”. Jaki cel jest przekazania tych danych?

Podana zakładka opcjonalnie pozwala dodać użytkowników/pracowników medycznych, którzy mogą być wskazywani jako obsługujący dany harmonogram lub konkretny termin.

4. Czy wpisując PESEL możemy wyszukać wizytę pacjenta w innym punkcie niż nasz?

Nie, wyszukanie wizyt pacjenta dotyczy kontekstu, w jakim są Państwo zalogowani.



Naczelna Izba Aptekarska



5. Czy możemy odwołać wizytę w innym punkcie?

Nie, wizyta może zostać odwołana przez pacjenta przez IKP lub bezpośrednio w danym Punkcie Szczepień.

6. Dlaczego jest możliwość e-rejestracji po godzinach pracy apteki np. sobota 15 przy pracy do 14?

Możliwość rezerwacji wizyty uzależniona jest od udostępnianych terminów przez Punkty Szczepień w swoich grafikach. Każdorazowo dodając terminy prosimy o weryfikację czasu ich obowiązywania.

7. Jeżeli 30 dni po przekazaniu danych MUŚ nie będzie ruchu w grafiku, bo np. nie ma szczepionek XBB, to zostanie zablokowana praca w eRejestracji Centralnej?

Nie, brak aktywacji MUŚ w ciągu 30 dni od daty przekazania danych MUŚ uniemożliwi dokonywanie rezerwacji oraz tworzenia terminów. Wówczas konieczne do dalszej obsługi wizyt będzie aktywowanie MUŚ, tym samym udostępnienie terminów zewnętrznie.

8. Czy można zaznaczyć więcej wizyt, by odznaczyć je jako zrealizowane, czy trzeba potwierdzać pojedynczo?

Operacja wykonywana jest oddzielnie dla każdej wizyty.

9. Jeżeli nie wpisujemy pacjenta do grafiku, to na kolejną dawkę szczepienia wystawi się automatycznie kolejne skierowanie?

Tak, wizyta w grafiku nie ma wpływu na wygenerowanie kolejnego skierowania.

10. Czy Farmaceuta musi osobno wprowadzać badanie i tworzyć szczepienie, czy można zrobić to jako kwalifikacja ze szczepieniem?

Farmaceuta może korzystać z jednoczesnej operacji rejestracji badania kwalifikacyjnego oraz karty szczepień.

11. Pacjent nie ma wystawionego skierowania, bo wcześniejsze było błędne, a teraz lekarz nie chce wystawić kolejnego. Czy farmaceuci będą mieć uprawnienia w takich sytuacjach do wystawienia skierowań?

Farmaceuta nie ma możliwości wystawienia skierowania na szczepienie. Pacjent musi zgłosić się do lekarza.

12. Czy grafik jest konieczny do rozliczenia szczepień. Czy bez grafiku można rozliczyć refundację za szczepienia?

Warunkiem prawidłowego rozliczenia szczepień przeciw COVID jest zarejestrowanie badania kwalifikacyjnego oraz eKarty szczepień, a także przekazanie informacji o zrealizowanym świadczeniu do NFZ.