

PROTOKÓŁ
z XXXVIII posiedzenia Okręgowej Rady Aptekarskiej
Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie
w dniu 15-17 lutego 2019 r.

XXXVIII posiedzenie Rady OIA w Warszawie w dniu 16 lutego 2019 r. otworzył o godz. 10:00 Prezes OIA mgr farm. Michał Byliniak.

Lista obecności na posiedzeniu Rady stanowi załącznik 1.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie - zał. 2.

Ad. 1. Przyjęcie porządku posiedzenia.

Do porządku na wniosek Prezesa dodano punkt 14a. Przyjęcie wykonania budżetu za 2018 rok oraz przyjęcie preliminarza budżetu na 2019 rok. Po zmianie porządek przyjęto jednogłośnie.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady.

Protokół z poprzedniego posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad. 3. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:

a) stwierdzenia prawa wykonywania zawodu farmaceuty,

J. Żabiński przedstawił 17 projektów uchwał w sprawie przyznania prawa wykonywania zawodu farmaceuty. Uchwały nr od 1091/2019 do 1107/2019 zostały przyjęte jednogłośnie - zał. 3-19.

b) zwolnienia z obowiązku opłacania składek członkowskich przez członków OIA w Warszawie będących emerytami lub rencistami, którzy nie wykonują zawodu farmaceuty,

Skarbnik przedstawił projekt uchwały w sprawie zwolnienia z obowiązku opłacania składek członkowskich przez członków OIA w Warszawie będących emerytami lub rencistami, którzy nie wykonują zawodu farmaceuty w żadnej formie dla 2 osób. Uchwałę nr 1109/2019 przyjęto jednogłośnie - zał. 20.

c) zwołania XXXIII Sprawozdawczo-Wyborczego Okręgowego Zjazdu Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie,

Punkt przełożony na kolejne posiedzenie Rady.

d) stanowiska wierzyciela w sprawie Pani mgr farm.

Prezes przedstawił projekt uchwały w sprawie stanowiska wierzyciela w sprawie zarzutów zobowiązanej (uznanie zarzutów zobowiązanej za nieuzasadnione). Wywiązała się dyskusja nad tematem ściągłości składek i związanych z tym problemów. Po dyskusji Uchwałę nr 1108/2019 przyjęto przy jednym głosie wstrzymującym się (M. Chmielak) - zał. 21.

e) stanowiska wierzyciela w sprawie Pani mgr farm.

Prezes przedstawił projekt uchwały w sprawie stanowiska wierzyciela w sprawie zarzutów zobowiązanej (uznanie zarzutów zobowiązanej za nieuzasadnione). Uchwałę nr 1110/2019 przyjęto przy jednym głosie wstrzymującym się (M. Chmielak) - zał. 22.

Ad. 4. Omówienie projektu porządku obrad i składu osobowego organów XXIII Okręgowego Zjazdu Aptekarzy OIA w Warszawie, w dniu 23 lutego 2019r.

Rada omówiła proponowany przez Prezesa porządek obrad Zjazdu oraz proponowany skład osobowy organów Zjazdu.

Ad. 5. Rozpatrzenie postanowienia w sprawie wygaśnięcia mandatu delegata na Okręgowy Zjazd Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie.

Prezes przedstawił projekt postanowienia w sprawie wygaśnięcia mandatu delegata na Okręgowy Zjazd Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie. Postanowienie nr 5/2019 na mocy którego stwierdza się, że mandat delegata mgr farm. Jana Dziury na Okręgowy Zjazd Aptekarzy OIA w Warszawie VII kadencji w latach 2015-2019 wygasł wskutek śmierci delegata w dniu 5 stycznia 2019r. przyjęto jednogłośnie - zał. 23.

Ad. 6. Rozpatrzenie postanowienia w sprawie obsadzenia mandatu delegata na Okręgowy Zjazd Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie.

Prezes przedstawił projekt postanowienia w sprawie obsadzenia mandatu delegata na Okręgowy Zjazd Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie. Postanowienie nr 6/2019 na mocy którego stwierdza się, że mandat delegata na Okręgowy Zjazd Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie VII kadencji w latach 2015-2019 został obsadzony przez mgr farm. Izabelę Rączkę.

Ad. 7. Omówienie organizacji zebrań wyborczych:

- przedstawienie terminów

Prezes przedstawił terminy zebrań wyborczych ustalonych na mocy postanowienia Prezydium nr 970/2019 w sprawie terminów zwołania rejonowych zebrań aptekarzy w celu wyboru delegatów na Okręgowy Zjazd Aptekarzy Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie VIII kadencji w latach 2019-2023.

- wyznaczenie osób odpowiedzialnych za ich prawidłowe przeprowadzenie.

Po dyskusji Rada wyznaczyła spośród swoich członków osoby odpowiedzialne za prawidłowe przeprowadzenie wyborów delegatów w poszczególnych rejonach wyborczych.

Ad. 8. Przedstawienie projektu zmiany regulaminu Okręgowej Rady Aptekarskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie.

Prezes przedstawił projekt zmiany regulaminu Okręgowej Rady Aptekarskiej OIA w Warszawie dotyczącą wprowadzenia regulacji i ustalenia limitów wydatkowania środków pieniężnych. Proponuje się wprowadzenie progów wysokości kwot na wydatkowanie których wymagana jest decyzja odpowiednio: Prezesa, Prezydium, Okręgowej Rady Aptekarskiej. Odbyla się długa dyskusja w tym temacie. W trakcie dyskusji powstała propozycja wprowadzenia również kwoty od jakiej wymagane byłoby przedstawienie takiej informacji Zjazdowi Okręgowemu i umieszczenie takiego wydatku jako osobnej pozycji budżetu. Ustalono następujące progi wymagające decyzji: do 10000 zł - Prezes, do 50000 zł oraz wydatki na zakup środków trwałych i wyposażenia, podlegających inwentaryzacji - Prezydium w formie postanowienia, powyżej 50000 zł - ORA w formie postanowienia, zaciągnięcie zobowiązania na kwotę przekraczającą jednorazowo 500000 zł wymaga uwzględnienia takiego wydatku jako odrębnej pozycji budżetu. Opracowany projekt zmiany regulaminu będzie przedstawiony w formie uchwały do podjęcia w trakcie najbliższego Zjazdu.

Ad. 9. Przedstawienie informacji dotyczących postępowań prowadzonych przez Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Warszawie oraz Główny Inspektorat Farmaceutyczny.

Mecenas S. Majewski przedstawił aktualną informację nt. postępowań administracyjnych prowadzonych z inicjatywy OIA przed WIF oraz GIF, jak również przed sądami administracyjnymi, w przedmiocie dopuszczenia OIA do udziału w postępowaniach

dotyczących udzielenia zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej, naruszania zakazu reklamy.

Ad. 10. Przedstawienie pisma Zastępcy Prezesa ds. Służb Mundurowych Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie żądania zwrotu refundacji przez NFZ od aptek, które zrealizowały recepty refundowane wystawione na osobę zmarłą.

Skarbnik przedstawił pismo z-cy prezesa NFZ ds. Służb Mundurowych w sprawie realizacji recepty po dacie zgonu pacjenta oraz realizacji wniosków na środki pomocnicze po dacie zgonu pacjenta. Z przedstawionego pisma wynika, że NFZ ustosunkował się pozytywnie wobec aptek w sprawie realizacji takich recept; natomiast nie zajął stanowiska w sprawie realizacji wniosków na środki pomocnicze.

Ad. 11. Omówienie projektu rozporządzenia Ministerstwa Zdrowia w sprawie szczegółowego zakresu danych objętych wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

Prezes razem z E. Steckiewicz-Bartnicka omówili ww. projekt. W przedstawionym projekcie nie ma informacji dotyczących aptek szpitalnych ani działów farmacji szpitalnej. W ramach prac NRA E. Steckiewicz-Bartnicka przygotowała już swoje uwagi do projektu i przekazała je do Ministerstwa.

O godz. 14:00 obrady zostały wstrzymane.

O godz. 16:00 obrady zostały wznowione.

Ad. 12. Przedstawienie informacji przez przewodniczących stałych komisji Rady.

M. Majewska przedstawiła informacje z prac Komisji Aptek Ogólnodostępnych. Zwróciła uwagę na potrzebę zwracania członkom samorządu uwagi na zasady etyki zawodowej. Poinformowała, że planowane są dwie wyjazdowe sesje szkoleniowe w maju i wrześniu. W tym punkcie omawiano również kwestię związaną z tzw. marihuaną leczniczą. Skarbnik poinformował, że na najbliższym spotkaniu kierowników aptek w dniu 20 lutego 2019r odbędzie się szkolenie prowadzone przez firmę Spectrum Cannabis. Kolejne takie szkolenie zaplanowane na 09 czerwca 2019r.

A. Borowy poinformował o ostatnim spotkaniu Komisji Pracowników Aptek Szpitalnych, które związane było z procesem serializacji w szpitalach. Dużo aptek nie otrzymało kompletnej korespondencji z fundacji KOWAL, więc nie były w stanie nawet ściągnąć certyfikatu umożliwiającego podłączenie do systemu PLMVS. Poinformował również, że przygotowana jest już wyjazdowa sesja szkoleniowa w kwietniu br.

P. Tyrcha przedstawił projekt uchwały w sprawie stanowiska Okręgowego Zjazdu Aptekarzy OIA w Warszawie dotyczącego interpretacji możliwości wydania pacjentowi produktu leczniczego w sytuacji nagłego zagrożenia życia lub zdrowia. Po dyskusji wprowadzono poprawki do przedstawionego projektu i wypracowano wersję do przedstawienia na Zjeździe.

M. Żelazna poinformowała o 2 spotkaniach Komisji Pracowników Aptek, które odbyły się w Radomiu oraz w biurze Izby.

W. Hudemowicz poinformował, że trwają prace związane z powstaniem Kroniki Izby. Poinformował również o pracach kapituły ds. odznaczeń. Poprosił członków Rady o zastanowienie się i zgłaszanie osób, które chcielibyśmy odznaczyć. Poinformował również o planowanej wycieczce Komisji Seniorów do Amsterdamu w maju br.

Ad. 13. Informacja nt. prac NRA.

M. Byliniak przedstawił informacje dotyczące prac NRA, które skupiały się w ostatnim czasie nad: dążeniem do skierowania ustawy o zawodzie farmaceuty do kolejnych etapów legislacyjnych, projektem tzw. ustawy antywywozowej przygotowywanej przez Ministerstwo Sprawiedliwości, kwestii dotyczących funkcjonowania e-recepty, problemów z procesem serializacji, przygotowaniem do wejścia ZSMOPL, kwestią ewentualnego wznowienia kształcenia w zawodzie technik farmaceutyczny.

Ad. 14. Omówienie kwestii spłaty kredytu hipotecznego.

Prezes omówił stan finansów Izby w perspektywie rozważania możliwości wcześniejszej spłaty kredytu hipotecznego zaciągniętego na zakup lokalu przeznaczonego na siedzibę Izby. Na chwilę obecną Izba nie ma możliwości bezpiecznej spłaty całego kredytu, ale rozważana jest częściowa spłata kredytu.

Ad. 14a. Przyjęcie wykonania budżetu za 2018 rok oraz przyjęcie preliminarzu budżetu na 2019 rok.

Skarbnik przedstawił nowy preliminarz budżetu na 2019, który został zmodyfikowany w stosunku do przyjętego na posiedzeniu w grudniu 2018, ze względu na kilka zmian jakie zaszły pod koniec roku (zmiana ilości członków i struktury składek, zwiększenie wysokości składki odprowadzanej do NIA). Rada jednogłośnie przyjęła preliminarz budżetu na 2019 rok.

Ad. 15. Dyskusja na temat planowanych aktywności Izby.

Prezes przedstawił informacje o przygotowaniu nowej edycji szkolenia „Akademia Kierownika Apteki”. Prezes razem z J. Żabińskim pracują również nad przygotowaniem cyklu szkoleń z opieki farmaceutycznej w zakresie obsługi inhalatorów.

Ad. 16. Podjęcie decyzji odnośnie organizacji Koncertu Noworocznego w 2020 roku.

Skarbnik przedstawił informacje dotyczące kwestii finansowych związanych z organizacją tego rocznego koncertu: koszty imprezy oraz wpływy od sponsorów i wpływy ze sprzedaży biletów. Członkowie Rady wypowiedzieli się na temat ich zdania co do organizacji kolejnego koncertu. Większość z nich wyraziła wolę organizacji kolejnego koncertu. Ostateczna decyzja w tej sprawie zostanie podjęta na kolejnym posiedzeniu.

Ad.17. Sprawy różne i wniesione.

W. Hudemowicz nawiązał do sprawy wysokości marż aptecznych. Wywiązała się długa dyskusja nad systemem marż w polskich aptekach oraz w innych krajach europejskich.

A. Gregorczyk-Fac zapytała o kampanię medialną dotyczącą poprawy wizerunku farmaceuty, która ma być realizowana przez NRA we współpracy z fundacją Aflofarm. Prezes przybliżył członkom Rady ten projekt.

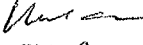
Rada dyskutowała nad decyzją wstrzymującą produkty lecznicze zawierające fenspiryd i jej konsekwencjami.

Na tym posiedzeniu Rady zakończono o godzinie 18:20.

Sekretarz

Sekretarz
Okręgowej Rady Aptekarskiej

dr inż. Jerzy Żabiński

Prezes
Prezes
Okręgowej Rady Aptekarskiej

mgr farm. Michał Byliniak