

PROTOKÓŁ
z XXI posiedzenia Okręgowej Rady Aptekarskiej
Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie
w dniu 07 września 2017 r. godz. 17:00

XXI posiedzenie Rady OIA w Warszawie w dniu 07 września 2017 r. otworzył o godz.17:05 Prezes OIA mgr farm. Michał Byliniak.

Lista obecności na posiedzeniu Rady stanowi załącznik 1.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie - zał. 2.

Ad. 1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady.

Rozpatrywano protokoły z 2 dwóch ostatnich posiedzeń Rady. Do protokołów nie wniesiono uwag i oba zostały przyjęte jednogłośnie.

Ad. 2. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:

a) stwierdzenia prawa wykonywania zawodu farmaceuty.

J. Żabiński przedstawił projekt uchwały w sprawie przyznania prawa wykonywania zawodu farmaceuty. Uchwałą Nr 961/2017 (dotyczącą 3 osób) przyjęto jednogłośnie - zał. 3.

O 17:20 na posiedzenie dołączył A. Borowy.

b) przedłużenia cyklu edukacyjnego ciągłych szkoleń farmaceutów.

W. Hudemowicz przedstawił projekt uchwały w sprawie przedłużenia czasu trwania II okresu edukacyjnego szkoleń ciągłych farmaceutów zatrudnionych w aptekach i hurtowniach farmaceutycznych dla 1 osoby do dnia 31.12.2017r. Uchwałą nr 962/2017 przyjęto jednogłośnie - zał. 4.

c) zwolnienia z obowiązku opłacania składek członkowskich przez członków OIA w Warszawie będących emerytami lub rencistami, którzy nie wykonują zawodu farmaceuty.

Skarbnik przedstawił projekt uchwały w sprawie zwolnienia z obowiązku opłacania składek członkowskich przez członków OIA w Warszawie będących emerytami lub rencistami, którzy nie wykonują zawodu farmaceuty w żadnej formie dla 7 osób. Uchwałą nr 963/2017 przyjęto jednogłośnie - zał. 5.

Ad. 3. Omówienie podjętych działań w związku z zakupem lokalu na biuro Izby.

Skarbnik przedstawił informacje o aktualnych działaniach związanych z zakupem lokalu. Izba złożyła wnioski kredytowe do kilku banków. Z dwóch banków otrzymaliśmy pozytywne decyzje w sprawie udzielenia kredytu. Czekamy jeszcze jakiś czas na odpowiedzi od innych banków. Dodatkowo na naszą prośbę wykonany został operat szacunkowy dla przedmiotowego lokalu.

Ad. 4. Przedstawienie informacji przez przewodniczących stałych komisji Rady.

M. Majewska poinformowała, że w ostatnim okresie jest dużo mniej wniosków związanych z przyznaniem rękopisów dla kierowników aptek. Jeśli chodzi o nowe apteki to tylko jeden wniosek dotyczył nowo otwieranej apteki.

O 17:45 na posiedzenie dołączyli M. Chmielak i S. Sobski

A. Borowy przedstawił informację z prac Komisji Pracowników Aptek Szpitalnych, Zakładowych i Działów Farmacji Szpitalnej. Z informacji uzyskanych od swojego środowiska wynika, że wprowadzone niedawno podwyżki dla farmaceutów szpitalnych mają charakter iluzoryczny. Omówił też przygotowania do wrześniowej wyjazdowej sesji szkoleniowej, która odbędzie się w dniach 22-24 września br.

W. Szkopański przedstawił informacje o przygotowywanej wyjazdowej sesji szkoleniowej Komisji Właścicieli Aptek w dniach 29.09.17-01.10.17 w Ameliówce koło Kielc.

P. Tyrcha poinformował, że Komisja Legislacyjna w okresie wakacyjnym pracowała m.in. nad analizą projektu rozporządzenia w sprawie ciągłych szkoleń farmaceutów zatrudnionych w aptekach i hurtowniach farmaceutycznych. Zaproponowane zmiany zostały przekazane do Komisji ds. Legislacji NRA. Omówiono również projekt ustawy o zmianie ustawy Prawo farmaceutyczne (tzw. mała nowelizacja PF) w zakresie ZSMOPL przekazany na Komisję Prawniczą RCL.

J. Żabiński poinformował o przygotowywanej VIII sesji szkoleniowej Komisji Młodych Farmaceutów. Sesja odbędzie się w dniach 29.09.17-01.10.17 w Serocku.

Ad. 5. Dyskusja nt. współpracy z organizacjami propacjenckimi instytucjami państwowymi, samorządami terytorialnymi, Uniwersytetem Trzeciego Wieku – akcja Farmaceuci Pacjentom zaplanowana na listopad 2017 r.

Prezes poinformował o spotkaniu Prezydium z Panią dr Anną Staniszewską, Prezesem Fundacji Obywatele Zdrowo Zaangażowani. Spotkanie dotyczyło możliwości współpracy Fundacji z Okręgową Izbą Aptekarską.

Ponadto planowane akcje informacyjne kierowane głównie do seniorów. Prezes planuje organizację spotkań przedstawicieli OIA w Warszawie z seniorami, w pierwszej kolejności w delegaturach.

Ad. 6. Omówienie sytuacji po nowelizacji ustawy Prawo farmaceutyczne.

Prezes poinformował, że po wejściu w życie pojawiło się bardzo dużo wniosków o otwarcie nowych aptek (były to wnioski złożone do inspektoratów na kilka dni przed wejściem w życie obowiązujących przepisów). We wszystkich sprawach, w których istniało podejrzenie, że podmiot wnioskujący o otwarcie nowej apteki narusza przepisy antykoncentracyjne, OIA w Warszawie kierował do Mazowieckiego WIF wnioski o dopuszczenie do postępowania na prawach strony. Niestety wszystkie takie wnioski zostały przez Mazowiecki WIF odrzucone lub pozostały bez odpowiedzi.

W. Szkopański poinformował, że według posiadanych przez niego informacji pewna firma zajmująca się kupowaniem i sprzedawaniem aptek przed wejściem w życie nowelizacji ustawy Prawo Farmaceutyczne, pomimo obowiązywania nowych przepisów nadal prowadzi swoją działalność. Prawdopodobnie o przeprowadzanych przekształceniach w spółkach posiadających apteki, podmioty dokonujące takich działań nie informują żadnych organów farmaceutycznych (Inspekcji Farmaceutycznej, Izb Aptekarskich).

O 18:15 na posiedzenie dołączyła A. Gregorczyk-Fac.

Odbyła się długa dyskusja na temat możliwych problemów dotyczących przekształceń własnościowych podmiotów posiadających apteki.

Ad. 7. Informacja nt. prac NRA

Prezes przedstawił członkom Rady najistotniejsze jego zdaniem działania NRA w ostatnim okresie. Przedstawiciele NRA spotkali się kilkakrotnie z przedstawicielami Ministerstwa

Zdrowia. Głównym tematem tych spotkań były ustalenia związane z tworzeniem ustawy o zawodzie farmaceuty. W jego opinii Ministerstwo Zdrowia nadal prowadzi prace nad przygotowaniem i uchwaleniem tej ustawy.

Omówiono także kwestie dotyczące opieki farmaceutycznej. Przy udziale NIA ma zostać wdrożony pilotażowy program opieki farmaceutycznej, polegający na przygotowaniu przeglądów lekowych dla wybranych pacjentów. Program ten z ramienia NIA prowadzi p. P. Brukiewicz.

Ad. 8. Omówienie zestawienia liczby składanych wniosków o rękojmię dla kierownika nowo uruchamianej apteki.

Prezes przedstawił informacje dotyczące ilości wydanych uchwał dotyczących otwierania nowych aptek, hurtowni oraz aptek szpitalnych i działów farmacji szpitalnej od początku 2017 roku.

Ad. 9. Informacja nt. rozpatrywania wniosków składanych do WIF.

S. Majewski omówił wnioski składane do WIF o dopuszczenie Izby do udziału na prawach strony w postępowaniach w przedmiocie udzielenia zezwoleń na prowadzenie aptek prowadzonych z udziałem podmiotów, co do których zachodzi podejrzenie prowadzenia działalności z naruszeniem przepisów antykoncentracyjnych (tzw. 1 procent). W sprawach tych WIF odmawia Izbie udziału w postępowaniach na prawach strony. Postanowienia odmawiające zostały zaskarżone do GIF. Izba wносиła również o wszczęcie postępowań w celu cofnięcia zezwoleń na prowadzenie aptek w przypadku przekroczenia 1% przez podmioty prowadzące apteki. W przypadku Grupy Pelion i odmowy przez WIF wszczęcia w tej sprawie postępowania, GIF po rozpatrzeniu zażalenia Izby, uchylił rozstrzygnięcie WIF i skierował sprawę do ponownego rozpatrzenia. Ze względu na przedłużające się postępowanie w tej sprawie przez WIF rozważane jest wniesienie zażalenia na bezczynność organu.

Ad. 10. Omówienie i dyskusja nt. kadrowej sytuacji w województwie mazowieckim.

Prezes przedstawił swoje propozycje dotyczące możliwości kontroli obsady personelu fachowego w aptekach. Z informacji jakie posiada statystycznie w Polsce na jedną aptekę przypada poniżej 2 magistrów farmacji pracujących w aptece.

Prezes poprosił członków Rady o zastanowienie się nad możliwościami prowadzenia kontroli obsady personelu i przedstawieniu ich na kolejnym posiedzeniu.

Ad. 11. Przedstawienie planowanej działalności Izby w okresie od września do grudnia 2017 r.

Poza podstawową działalnością biura Izby do końca roku planowanych jest jeszcze szereg wydarzeń, w tym m.in.: cztery sesje szkoleniowe (pracowników aptek szpitalnych, właścicieli aptek, młodych farmaceutów, pracowników aptek ogólnodostępnych), impreza mikotajkowa w Warszawie dla członków Izby i ich rodzin, spotkania wigilijne poszczególnych stałych Komisji Rady oraz w na terenie delegatur.

W tym punkcie Prezes poinformował również, że poszukujemy odpowiedniej osoby na stanowisko przewodniczącego Komisji Pracowników Aptek Ogólnodostępnych. Poprosił członków Rady o przygotowanie swoich propozycji na następne posiedzenie Rady.

Ad. 12. Dyskusja nt. aktywności Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie w roku 2018.

Prezes poinformował, że w najbliższych dniach członkowie Rady, przedstawiciele wszystkich stałych Komisji Rady oraz przedstawiciele Sądu Aptekarskiego, Okręgowego Rzecznika

Odpowiedzialności Zawódowej i Komisji Rewizyjnej otrzymają z biura Izby kalendarz wydarzeń i działań na 2018 rok w celu zaproponowania różnego rodzaju aktywności dla swojej grupy. Na tej podstawie opracowany zostanie dokładny plan działania OIA w Warszawie na 2018 rok.

Ad. 13. Informacja o rozpoczęciu prac nad preliminarzem budżetu Izby na rok 2018.

Prezes poinformował, że po stworzeniu kompletnego planu działania OIA w Warszawie na przyszły rok wszystkie zaplanowane aktywności mają zostać dokładnie wycenione. Jest to niezbędne do odpowiedniego zaplanowania budżetu na 2018 rok.

Ad. 14. Dyskusja nt. uaktualnienia listy Aptekarzy Powiatowych oraz omówienie zakresu obowiązków i odpowiedzialności Aptekarzy Powiatowych.

Prezes przedstawił aktualną listę Aptekarzy Powiatowych a następnie postawił członkom Rady pytanie: jaką realną funkcję ma obecnie pełnić Aptekarz Powiatowy? Odbędzie się aktywna dyskusja w tym temacie.

Ad. 15. Sprawy różnie i wniesione.

J. Krawczyk zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na zakup wyposażenia do nowej siedziby biura Izby w Radomiu. Prezes ze Skarbnikiem poprosili o przesłanie konkretnego zapotrzebowania.

J. Kałaska zgłosił problemy aptekarzy ze swojego regionu z pełnieniem dyżurów. Aptekarze nie chcą prowadzić dyżurów ze względu na ponoszenie przez nich związanych z tym dodatkowych kosztów. Prezes omówił proponowane propozycje rozwiązania problemu dyżurów o jakich przedstawiciele NRA rozmawiali w Ministerstwie Zdrowia.

M. Zerhau spytał czy ustalono już termin wyjazdowego posiedzenia Rady na terenie delegatury w Ostrołęce.

S. Sobski poinformował o akcji „Ratujmy Płockie Powązki” – dotyczącej zbierania środków na renowację zabytkowych cmentarzy. Zachęcił członków Rady do udziału w tego typu akcjach. Prezes poinformował o udziale farmaceutów z naszej Izby w 23 festiwalu Przystanek Woodstock. Grupa naszych członków już po raz kolejny pracowała w trakcie tego wydarzenia jako personel medyczny w szpitalu polowym.

Na tym posiedzenie Rady zakończono o godzinie 20:10.

Sekretarz

Sekretarz
Okręgowej Rady Aptekarskiej


dr n. farm. Jerzy Zabiński

Prezes

Zastępca Prezesa
Okręgowej Rady Aptekarskiej


mgr farm. Jakub Dorociak