

**PROTOKÓŁ**  
**z XI posiedzenia Okręgowej Rady Aptekarskiej**  
**Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie w dniu 24 listopada 2016r.**

XI posiedzenie Rady OIA w Warszawie w dniu 24 listopada 2016 r. otworzył o godz.16:45 Prezes OIA p. mgr farm. Michał Byliniak.

Lista obecności na posiedzeniu Rady stanowi załącznik 1.

Do porządku obrad wniesiono uwagi: porządek rozszerzono o punkt 2h) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zasad (polityki) rachunkowości oraz wykazu kont w Okręgowej Izbie Aptekarskiej w Warszawie. Porządek po zmianie przyjęty jednogłośnie - zał. 2.

**Ad. 1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady.**

Do protokołu nie wniesiono uwag i został on zatwierdzony jednogłośnie.

**Ad. 2. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawach:**

Na wniosek Prezesa rozpatrywanie uchwał rozpoczęto od punktu 2h)

**h) zasad (polityki) rachunkowości oraz wykazu kont w Okręgowej Izbie Aptekarskiej w Warszawie.**

Skarbnik odczytał projekt uchwały w tej sprawie. Po krótkiej dyskusji Uchwałę nr 903/2016 przyjęto jednogłośnie – zał. 3.

**a) stwierdzenia prawa wykonywania zawodu farmaceuty,**

Sekretarz przedstawił 3 projekty uchwał w sprawie przyznania prawa wykonywania zawodu farmaceuty:

- uchwałę nr 900/2016 (dotyczącą 1 osoby) oraz uchwałę nr 901/2016 (dotyczącą 1 osoby) oraz przyjęto jednogłośnie - zał. 4 i 5, uchwałę nr 902/2016 (dotyczącą 1 osoby) przyjęto przy 9 głosach wstrzymujących się oraz jednym głosem przeciwnym – zał. 6.

**b) przedłużenia cyklu edukacyjnego ciągłych szkoleń farmaceutów,**

W. Hudemowicz przedstawił projekt uchwały w sprawie przedłużenia czasu trwania I okresu edukacyjnego szkoleń ciągłych farmaceutów zatrudnionych w aptekach i hurtowniach farmaceutycznych: dla 1 osoby do dnia 31.03.2017 r. Uchwałę nr 893/2016 przyjęto przy jednym głosem wstrzymującym się - zał. 7.

**c) zwolnienia z obowiązku opłacania składek członkowskich przez członków OIA w Warszawie będących emerytami lub rencistami, którzy nie wykonują zawodu farmaceuty,**

Skarbnik przedstawił projekt uchwały w sprawie zwolnienia z obowiązku opłacania składek członkowskich przez członków OIA w Warszawie będących emerytami lub rencistami, którzy nie wykonują zawodu farmaceuty w żadnej formie dla 6 osób. Uchwałę nr 894/2016 przyjęto jednogłośnie - zał. 8.

**d) ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie powiatu węgrowskiego,**

Prezes przedstawił projekt uchwały w sprawie opinii dotyczącej rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu węgrowskiego. Uchwałę nr 895/2016 przyjęto jednogłośnie – zał. 9.

**e) ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie powiatu płońskiego,**

Prezes przedstawił projekt uchwały w sprawie opinii dotyczącej rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu płońskiego. Uchwałę nr 896/2016 przyjęto przy jednym głosem wstrzymującym się – zał. 10.

**f) ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych funkcjonujących na terenie powiatu żyrardowskiego,**

Prezes przedstawił projekt uchwały w sprawie opinii dotyczącej rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu żyrardowskiego. Uchwałą nr 897/2016 przyjęto jednogłośnie – zał. 11.

**g) powołania nowych Aptekarzy Powiatowych z powiatów ostrowskiego, kozienickiego, radomskiego, ostrołęckiego.**

Prezes przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie upoważnienia do reprezentowania Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie w dzielnicach m. st. Warszawy, powiatach i miastach na prawach powiatu województwa mazowieckiego. Uchwałą nr 898/2016 została przyjęta jednogłośnie – zał. 12.

**Ad. 3. Przedstawienie informacji przez przewodniczących stałych komisji Rady.**

Komisja Aptek Szpitalnych: A. Borowy przedstawił informacje z ostatnich wydarzeń. 19 listopada odbyły się warsztaty z komunikacji interpersonalnej – zajęcia były bardzo chwalone przez uczestników. 10 listopada odbyło się comiesięczne spotkanie Komisji połączone z wykładem prof. G. Grzeška. Na 30.11.2016 zaplanowane jest spotkanie w formie warsztatów z mecenasem Z. Pawlakiem dotyczące prawa zamówień publicznych. 8 grudnia br. odbędzie się spotkanie wigilijne Komisji.

Komisja Właścicieli Aptek: W. Szkopański poinformował, że najbliższe zebranie Komisji odbędzie się w dniu 8.12.2016 i połączone będzie ze spotkaniem wigilijnym.

Komisja Etyki i Deontologii: E. Lazurek przedstawiła informacje z prac Komisji. W dniu 16.11.2016r. w delegaturze ostrołęckiej odbyło się spotkanie z M. Kostewicz (WIF). W trakcie tego spotkania M. Borowa przedstawiła MWIF zasady działania Komisji Etyki i Deontologii. Pani Inspektor była bardzo zainteresowana współpracą z komisją. Planowane jest organizowanie spotkań komisji regularnie, w każdy trzeci wtorek miesiąca o godz. 16:30. W trakcie cyklicznych spotkań Komisja planuje organizowanie spotkań z kierownikami aptek, w których łamane są przepisy dotyczące zakazu reklamy. E. Lazurek zwróciła uwagę na potrzebę większego przepływu informacji pomiędzy stałymi Komisjami Rady – szczególnie pomiędzy Komisją Aptek Ogólnodostępnych a Komisją Etyki. W toku dyskusji o działaniach Komisji Etyki Rada podjęła decyzję o przygotowaniu krótkiej informacji o zakazie reklamy skierowanej do każdego członka Izby pracującego w aptece.

W tym momencie Prezes przekazał prowadzenie dalszych obrad Z-cy Prezesa panu W. Szkopańskiemu i opuścił posiedzenie Rady o godzinie 17:30.

Komisja Legislacyjna: P. Tyrcha poinformował, że od ostatniego posiedzenia Rady odbyło się jedno spotkanie Komisji, podczas którego analizowany był m.in. poselski projekt ustawy o zmianie ustawy Prawo farmaceutyczne w zakresie wydawania zezwoleń na prowadzenie apteki ogólnodostępnej. Dyskutowano również nad propozycją maksymalnej ilości aptek posiadanych przez jednego farmaceutę, kryterium demograficznym i geograficznym oraz skalą ich oceny (województwo, powiat, gmina). Postanowiono poddać analizie dane GUS w zestawieniu z danymi z CSiOZ. Wnioski z analizy zostaną przedstawione w terminie późniejszym. W związku z przedstawioną przez NFZ propozycją zmian w przepisach regulujących wysokość marży na leki recepturowe, na prośbę Prezesa OIA w Warszawie Komisja przeprowadziła rozeznanie w kwestii średniej i maksymalnej wysokości marży aptecznej na leki recepturowe. Dotychczas ustalono, że średnia marża kształtuje się na poziomie ok. 10,00 zł, a maksymalna ok. 30,00 zł. Z dniem 03.10.2016 r. w ramach zapowiadanego wcześniej projektu („Bank Pomysłów”) uruchomiono na stronie OIA

w Warszawie skrzynkę pocztową (zmieniamprawo@oia.waw.pl) przeznaczoną do nadsyłania propozycji zmian w obowiązującym w obszarze farmacji prawie. Otrzymaliśmy już ponad kilkanaście maili od członków naszego samorządu.

**Ad. 4. Przedstawienie programu działania Izby na 2017 r..**

W. Szkopański przedstawił propozycje planu działania Izby na 2017 r. Ustalono, że projekt planu działania zostanie ponownie wysłany do członków Rady. Do dnia 30.11.16r. wszystkie ewentualne wnioski i nowe pomysły na różne aktywności muszą wpłynąć do biura Izby.

**Ad. 5. Omówienie projektu budżetu na rok 2017 r.**

Skarbnik przedstawił Radzie wykonanie budżetu za 2016 rok (do IX 2016). Przedstawił również swoje założenia dotyczące tworzenia projektu budżetu na rok 2017 (forma przedstawiana budżetu ulegnie znaczącej zmianie). Skarbnik poprosił członków Rady o zgłaszanie uwag do nowego projektu budżetu. Otrzymała się wyczerpująca dyskusja nad ww. tematami.

**Ad. 6. Informacja nt. prac NRA.**

Skarbnik przedstawił informacje z ostatnich prac Naczelnej Rady Aptekarskiej. W NRA cały czas trwają bardzo intensywne prace nad kwestią zmian w prawie – głównie nowelizacji ustawy Prawo Farmaceutyczne oraz ustawą o zawodzie farmaceuty.

**Ad. 7. Omówienie zmian przepisów ustawy Prawo Farmaceutyczne.**

W. Szkopański poinformował, że aktualnie prace nad zmianą ustawy PF trwają w sejmie. Czekamy na ogłoszenie ostatecznej wersji zmian w ustawie. Otrzymała się dyskusja w tym temacie. W toku dyskusji członkowie Rady poprosili o przesłanie wszystkim członkom Rady informacji przygotowanych przez rzecznika prasowego NIA.

**Ad. 8. Omówienie procedury opiniowania nowo uruchamianych aptek.**

Mecenas omówił ww. sprawę. Prezydium planuje zmianę sposobu rozpatrywania opinii dotyczących otwierania nowych aptek.

**Ad. 9. Rozpatrzenie projektu uchwały dot. wymogu posiadania specjalizacji przez kierowników aptek szpitalnych.**

E. Steckiewicz-Bartnicka przedstawiła projekt uchwały stanowisko w sprawie wprowadzenia obowiązku posiadania przez kierowników aptek szpitalnych, zakładowych specjalizacji z zakresu farmacji szpitalnej, klinicznej, aptecznej lub farmakologicznej. Uchwałę nr 899/2016 przyjęto jednogłośnie – zał. 13. W tym punkcie E. Steckiewicz-Bartnicka złożyła wniosek formalny o uzupełnienie uchwały nr 881/2016 z dnia 29.09.2016r. stanowisko OIA w Warszawie w sprawie wprowadzenia obowiązku posiadania specjalizacji przez kierowników aptek ogólnodostępnych o rozszerzenie typu specjalizacji również o specjalizację szpitalną, kliniczną lub farmakologiczną.

**Ad. 10. Przedstawienie informacji dot. organizacji Koncertu Noworocznego w 2017r.**

Skarbnik przedstawił informacje o ww. imprezie. Koncert Noworoczny odbędzie się 15 stycznia 2017r. o 17:00. Składał się będzie z części oficjalnej (m.in. rozdanie odznaczeń jubileuszowych) i części muzycznej. Całkowity koszt koncertu wynosi około 110 000 zł netto. Koszt koncertu praktycznie w całości jest finansowany ze środków sponsorów oraz ze sprzedaży biletów.

**Ad. 11. Informacja o organizowanej imprezie Andrzejkowo-Mikołajkowej dla dzieci w Sali Koncertowej Bemowskiego Centrum Kultury, w dniu 30.11.2016r.**

W. Szkopański przedstawił informacje o ww. imprezie. Cieszy się ona bardzo dużym zainteresowaniem. Planowana wstępnie ilość miejsc wynosiła 200 osób, ale na dzień dzisiejszy biuro Izby ma już ponad 280 zgłoszeń.

**Ad. 12. Informacja o wyjazdowym posiedzeniu ORA w Warszawie, w dniach 27-29.01.2017r.**

W. Szkopański przedstawił informacje o planowanym wyjazdowym posiedzeniu Rady. Poprosił wszystkich członków Rady oraz inne zaproszone osoby (ORZOZ, przewodniczący OSA, OKR, wszystkich stałych Komisji Rady) o zarezerwowanie terminu.

**Ad. 13. Podjęcie decyzji w sprawie objęcia patronatem przez Izbę książki pt. „Przeglądy lekowe dla polskich farmaceutów poradnik praktyczny”.**

P. Merks przedstawił informacje o swojej książce pod ww. tytułem, która ma zostać wydana w najbliższym czasie. Rada przy 3 głosach wstrzymujących podjęła decyzję o objęciu patronatem OIA w Warszawie książki „Przeglądy lekowe dla polskich farmaceutów poradnik praktyczny”.

**Ad. 14. Ustalenie liści gości zapraszanych na obrady XXX Okręgowego Zjazdu Aptekarzy OIA w Warszawie w dniu 4.02.2017r.**

Członkowie Rady zgłaszali swoje propozycje osób, które chcieliby zaprosić na obrady Zjazdu. Wszystkie propozycje zostały zanotowane i będą opracowane na posiedzeniu Prezydium.

**Ad. 15. Sprawy różne i wniesione.**

S. Sobski zadał pytanie o stan prac nad nową wersją Biuletynu. Ustalono, że w najbliższym czasie do członków Rady będzie wysłana informacja w tej sprawie.

W. Szkopański przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uzupełnienia składu Prezydium Okręgowej Rady Aptekarskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Warszawie. Na czas głosowania salę obrad opuściła D. Smółkowska. Uchwałę Nr 900/2016/A przyjęto przy jednym głosie wstrzymującym – zał. 14.

A. Borowy przedstawił prośbę członków swojej Komisji o stworzenie możliwości składania zgłoszeń na szkolenia w edytowalnej formie elektronicznej.

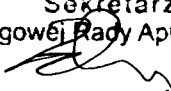
W toku dyskusji Rada podjęła decyzję o przygotowanie informacji dla aptek w formie plakatu lub dużej naklejki skierowanej do pacjentów o stałych urzędowych cenach leków.

A. Gregorczyk-Fac poinformowała, że coraz częściej pojawiają się problemy ze zwrotem do hurtowni leków z tzw. zimnego łańcucha.

Na tym posiedzenie Rady zakończono o godzinie 19:20.

**Sekretarz**

Sekretarz  
Okręgowej Rady Aptekarskiej

  
dr n. farm. Jerzy Żabiński

**Prezes**

Prezes  
Okręgowej Rady Aptekarskiej

  
mgr farm. Michał Dyliniak